

Perfil de cargo:

Coordinador/a de Terreno

Cierre de postulación:

Viernes 13 de febrero

Área a la que pertenece:

Educación

Reporta a:

Coordinadora de Implementación

Aspiraciones sobre el Futuro

Misión / Propósito del cargo

Coordinar y liderar el equipo en terreno del programa "Aspiraciones sobre el Futuro", asegurando el desarrollo óptimo de la aplicación de encuestas y la entrega de sets informativos de forma presencial en los establecimientos educacionales, contribuyendo a garantizar la calidad y el cumplimiento de los objetivos del programa.

Principales Funciones

- Coordinar al equipo de agentes en terreno para garantizar la correcta aplicación de encuestas y la entrega de material informativo en los establecimientos participantes del programa "Aspiraciones sobre el Futuro".
- Gestionar los procesos de selección, contratación, inducción y preparación del equipo en terreno, así como sus pagos correspondientes.
- Supervisar y dar seguimiento a las actividades realizadas por los agentes en terreno a través de las herramientas digitales del programa, asegurando su correcto uso y el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos.
- Levantar y sistematizar oportunidades de mejora detectadas respecto a los procesos de digitalización, contribuyendo a la mejora continua de las herramientas.
- Participación en reuniones internas de planificación, coordinación y seguimiento del programa.

Requisitos

Formación

- Profesionales de carreras de gestión y administración, tales como Ingeniería Comercial, Administración de Empresas o disciplinas afines.

Experiencia

- Contar con al menos un año de experiencia en funciones relacionadas a gestión operativa, gestión de equipos, y/o implementación de proyectos en terreno. Se valorará experiencia previa en contextos escolares o educativos, que permita comprender las dinámicas propias de los establecimientos educacionales.

Conocimientos técnicos

- Manejo nivel intermedio de Office y Google Drive.

Competencias

- Autonomía y proactividad, resolución de problemas, orientación a resultados, trabajo en equipo, habilidades comunicativas.

Consideraciones necesarias del rol

- Trabajo remoto con visitas a terreno para supervisar a agentes en terreno.
- Jornada completa.
- Contrato a plazo fijo del 02 de marzo al 31 de agosto de 2026.

[POSTULA AQUÍ](#)